



***COMUNE DI LIMBIATE***  
***PROVINCIA DI MONZA BRIANZA***

**Settore Servizi al Cittadino e Polizia Locale**

**Determinazione 934 del 21/10/2020**

**Oggetto: CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA CORELLI.  
PROCEDURA APERTA DI GARA.**

## **IL DIRIGENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI E ICT**

Premesso che con delibera n 109 del 9 settembre 2020 la Giunta Comunale esprimeva le linee guida per affidamento in concessione il campo di calcio di via Corelli a Limbiate;

Tenuto conto che per salvaguardare ogni esigenza di trasparenza e concorrenza l'affidamento di tale servizio avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (codice degli appalti);

Rilevato che la gara non sarà esperita telematicamente in quanto si richiama l'articolo 1, comma 130, legge n.145 del 30 dicembre 2018 (legge di stabilità 2019) che prevede per acquisti di prodotti e per servizi di importi inferiori ad € 5.000, il ricorso a procedure d'acquisto ordinarie senza l'obbligo del mercato elettronico;

Rilevato che l'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione non ha caratteristiche imprenditoriali. L'impianto sportivo comunale in oggetto non ha rilevanza economica e pertanto, ai sensi dell'art 164 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 "codice dei contratti pubblici", la presente procedura di gara avviene con l'applicazione delle specifiche previsioni dettate dallo stesso Codice (articolo 164, comma 3) e ricondotta alla categoria degli appalti di servizi (articolo 140 del D. lsg 50/2016) come confermato dal parere Anac (*Agenzia Nazionale Anticorruzione*) riportato nella propria delibera n. 1300 del 14 dicembre 2016. E pertanto si applica alla presente procedura di gara la normativa prevista per gli appalti di servizi.

Considerato che l'attuale bando di gara e relativo contratto scade in data 31 ottobre 2020;

Valutata, quindi, la necessità di predisporre, per gli anni 2020-2023, una procedura volta ad affidare a un soggetto giuridico la gestione dell'impianto sportivo di via Corelli per la disciplina del gioco del calcio;

Rilevato che per le procedure non esperite telematicamente i tempi di pubblicazione minimi previsti dalla legge sono pari a 35 giorni;

Tenuto conto che si intende prevedere la durata del contratto d'appalto per il triennio 2020-2023 a far data dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 luglio 2023, prevedendo altresì la possibilità di un solo rinnovo per un ulteriore triennio previo accordo scritto tra le parti;

Ritenuto quindi di prevedere come base d'asta la somma di euro 1500,00 (oltre iva), somma su cui richiedere un rialzo in sede di gara e che costituisce il corrispettivo complessivo triennale da versare al Comune di Limbiate come indicato dalla Giunta Comunale;

Tenuto conto che occorre procedere alla pubblicazione dell'avviso di gara e ai rispettivi allegati;

Considerato che occorre individuare il Responsabile Unico del Procedimento;

Visto il bando di gara, redatto in forma contestuale con i relativi allegati (capitolato d'oneri e disciplinare di gara):

- Bando e disciplinare di gara (allegato A);
- Capitolato d'oneri (allegato B);
- Scheda di valutazione (allegato C);
- Planimetria (allegato D);
- Patto di integrità del Comune di Limbiate (allegato E);
- Presa visione del centro sportivo comunale (allegato F);
- Domanda di ammissione (allegato G);
- Modulo di offerta tecnica (allegato H);
- Modulo di offerta economica (allegato I);

Visti:

- il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 del TUEL, così come introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito in Legge 213/2012;
- l'art.107 del TUEL di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive variazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 e successive variazioni ed integrazioni;
- lo statuto dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il decreto sindacale n. 2 del 5/2/2020 che attribuisce al dirigente, dott. Giuseppe Cogliati, l'incarico per i servizi afferenti allo Staff Sindaco;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 19/12/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022 e il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 15/01/2020 di assegnazione delle risorse finanziarie per gli anni 2020/2022 ai Responsabili dei Servizi al fine dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

1. di indire apposita gara d'appalto mediante procedura aperta per l'affidamento in concessione del centro sportivo comunale di via Corelli dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 luglio 2023, rinnovabile per ulteriori 3 anni.
2. di prevedere che l'affidamento del servizio avviene mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50/2016 (codice degli appalti), e che la gara non sarà esperita telematicamente come meglio specificato in premessa;
3. di approvare i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e contenenti tutte le condizioni e le clausole del contratto che sarà stipulato con la società aggiudicataria:
  - Bando e disciplinare di gara (allegato A);
  - Capitolato d'oneri (allegato B);
  - Scheda di valutazione (allegato C);
  - Planimetria (allegato D);
  - Patto di integrità del Comune di Limbiate (allegato E);
  - Presa visione del centro sportivo comunale (allegato F);
  - Domanda di ammissione (allegato G);
  - Modulo di offerta tecnica (allegato H);
  - Modulo di offerta economica (allegato I);
4. di dare pubblicità al bando di gara e agli altri adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente, incaricando degli stessi il responsabile unico del procedimento e di fissare il termine per la ricezione delle offerte in almeno 35 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento di gara il dottor Ovidio Diamanti, responsabile del servizio Staff Sindaco, a cui afferisce l'ufficio sport;
6. di prevedere a base d'asta la somma di euro 1500,00 (oltre iva) somma su cui richiedere un rialzo in sede di gara e che costituisce il corrispettivo triennale da versare al Comune di Limbiate e di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e che in caso di necessità o di urgenza, su disposizione del responsabile del Servizio Staff Sindaco, a norma di legge si potrà dare

corso alla fornitura nelle more della stipulazione, previ in ogni caso gli accertamenti sui requisiti previsti dalla legge e la costituzione della cauzione;

8. di ammettere in sede di presentazione dell'offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, mentre non saranno ammesse altre offerte presentate singolarmente da ciascuno dei partecipanti al gruppo medesimo;
9. di stabilire che i soggetti interessati alla gara dovranno presentare, con le modalità ed entro i termini fissati dall'Amministrazione comunale la documentazione e l'offerta di cui al bando di gara;
10. di autorizzare sin d'ora il ricorso alla procedura negoziata senza nuovo bando nel caso in cui la presente gara non dia esito positivo;
11. di introitare annualmente la somma offerta in sede di gara alle seguenti risorse, dividendo sui tre anni la somma complessiva che sarà offerta:
  - anno 2021: risorsa 30100.02.0014840002
  - anno 2022: risorsa 30100.02.0014840002
  - anno 2023: risorsa 30100.02.0014840002
12. di disporre che alla presente determinazione, al bando e all'esito della gara venga data, a cura del responsabile del procedimento, la pubblicità prevista dall'Ordinamento in materia di trasparenza e accessibilità alle informazioni possedute dalla Pubblica Amministrazione;

**13. di trasmettere a cura del responsabile del procedimento la presente determinazione a tutti gli uffici, comunali interessati per gli atti e gli adempimenti di loro competenza;**

Imp/ Acc	Cap/Art	Bil.	Importo	Impegno	Anno Imp/Acc	Codice conto finanziario

Ai sensi dell'art. 147 bis, D.to L.gs 267/2000, T.U.E.L., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la correttezza dell'azione amministrativa.

FUNZIONARIO RESPONSABILE

Giuseppe Cogliati / INFOCERT SPA