

Al Comune di Limbiate

Ufficio Polizia Locale

PEC: suap.limbiate@pec.regione.lombardia.it

Oggetto: Domanda semplificata, ai sensi degli artt. 181 e 264 del D.L. n. 34 /20 - occupazione (ex novo e/o in ampliamento) di suolo pubblico, valida fino al 31 giugno 2021

Il sottoscritto.....
nato a Prov. il.....
residenteProv.....
via.....n.
Codice Fiscale/Partita IVA.....in qualità di
◇ Titolare ◇ Legale rappresentante del pubblico esercizio sito in via/piazza.....
.....civico.....n. tel.
indirizzo e-mail indirizzo di PEC.....
ovvero titolare della concessione n. del..... rilasciata da codesto
Ufficio.

DOMANDA

di occupare, con la posa di elementi di arredo urbano quali sedie e tavolini, al più accompagnati da elementi ombreggianti (costituiti da ombrelloni) di modeste dimensioni ovvero con dehors, etc (specificare quali).....

◇ lo spazio antistante il locale in cui si esercita l'attività, così come individuato nell'allegato schema grafico;

◇ lo spazio fronteggiante il locale "al di là" della sede stradale e prospiciente l'attività economica, così come individuato nell'allegato schema grafico;

◇ lo spazio, così come individuato nell'allegato schema grafico, in posizione diversa rispetto all'area fronteggiante la sede dell'esercizio ma nelle immediate vicinanze dello stesso.

All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione della sanzione amministrativa di cui al comma 1 bis dell'articolo 75 del DPR 445/2000 nonché delle sanzioni penali di cui all'art. 76 DPR 445/2000, per come modificati dall'articolo 264 del DL n. 34/2020, sotto la propria personale responsabilità.

DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in via/viale/piazza

.....n. civicole disposizioni del
Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

- di lasciare libero da qualsiasi occupazione lo spazio corrispondente alla carreggiata stradale;
- di rispettare, nella posa degli arredi, le modalità esecutive prescritte dal Regolamento sull'occupazione di suolo pubblico;
- di fare salvi i diritti dei terzi;- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione permessa;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n.285 (Nuovo Codice della Strada) e Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992), nel regolamento comunale di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- di rispettare ed adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nel «Documento tecnico su ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione».

SI IMPEGNA

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate in ampliamento, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza.
- ove sorgano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica in ampliamento, e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi.
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;
- a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all'interno dell'esercizio commerciale oppure dell'area già formalmente concessa nei titoli autorizzatori precedentemente rilasciati.
- a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento vigente.

ALLEGA

- schema planimetrico recante il rilievo dello stato dei luoghi, la individuazione dell'area occupata (ex novo e/o in ampliamento) e gli ingombri quotati, per l'ampliamento dovranno essere indicate chiaramente le superfici già autorizzate e quelle in ampliamento ;
- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Firma del titolare o legale rappresentante

NOTE RELATIVE ALL'INVIO E ISTRUTTORIA DELLA PRATICA

La pratica in oggetto è esente dall'imposta di bollo e deve essere inviata esclusivamente tramite PEC o email al seguente indirizzo PEC: suap.limbiate@pec.regione.lombardia.it.

All'istruttoria della pratica si applica l'istituto del silenzio assenso, trascorsi sette giorni dalla sua trasmissione, all'indirizzo pec indicato, si intende favorevolmente accolta; nello stesso termine potranno essere inviati provvedimenti di diniego e/o prescrizioni per l'esercizio dell'attività.

Le pratiche prive degli allegati obbligatori verranno automaticamente archiviate.

L'istruttoria della pratica è di competenza del Comando Polizia Locale, al quale ci si potrà rivolgere per ogni eventuale informazione - Tel. 0299097621.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità relative all'esecuzione di compiti di interesse pubblico connesse al rilascio autorizzazione esercizio temporaneo spettacolo viaggiante, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il conferimento dei dati da parte Sua è reso necessario per completare il procedimento istruttorio ed ottenere il provvedimento finale.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Limbiate che Lei potrà contattare ai seguenti

riferimenti:

Telefono: 02990971 – E-mail: redazione.sito@comune.limbiate.mb.it – Indirizzo PEC: comune.limbiate@pec.regione.lombardia.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.limbiate.mb.it.

Potrà far valere i Suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.