

## SCHEMA DI CONVENZIONE BUONS ELETTRICO, GAS, ED IDRICO

**OGGETTO:** Convenzione per la gestione delle istanze per la richiesta del bonus elettrico, gas ed idrico dei cittadini di Limbiate.

L'anno ..... il giorno ..... del mese di .....,

**tra**

Massetti Gianfranco nato a Soncino (CR) il 26.5.1953 che interviene esclusivamente per conto e nell'interesse del Comune di Limbiate, cod. fiscale 83005620154 e partita I.V.A. n. 00986290963, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile dei Servizi Welfare e giusta delega di cui alla disposizione dirigenziale del 24/3/2014 prot. int. 618985

e per il Caf ..... Via .....n. ... p.iva ..... con sede periferica in Limbiate Via ..... n. ..., nella qualità di ..... - di seguito indicato come Caf .....

### **PREMESSO**

che:

1. il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 che ha ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizioni di disagio economico, introducendo il bonus elettrico;
2. l'articolo 46, del Decreto Legge n. 248 del 31/12/2007 che ha previsto, tramite successivo decreto interministeriale, l'estensione al settore del gas naturale di quanto disposto dall'art. 1, comma 375, della legge n. 266/2005, introducendo il bonus gas;
3. il Decreto Legge del 29/11/2008 n. 185 ha previsto il diritto alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale, a far data dal 1 gennaio 2009, per le famiglie economicamente svantaggiate, ivi compresi i nuclei familiari con almeno quattro figli a carico, aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica; -
4. la deliberazione 21 dicembre 2017, 897/2017/R>IDR così come modificata ed integrata con la deliberazione 5 aprile 2018, 227/2018/R>IDR che approva le modalità applicative del Bonus Sociale Idrico per le forniture di acqua agli utenti economicamente disagiati;
5. che i Comuni, al fine di gestire le istanze di bonus energia elettrica, gas ed idrico della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite convenzioni, con Centri di assistenza fiscale;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art. 1**

#### **(servizio ISEE)**

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi ai cittadini limbiatesi:

- Assistenza al soggetto dichiarante durante la compilazione della dichiarazione sostitutiva unica ai fini del calcolo dell'ISE e dell'ISEE elaborato in conformità alla normativa vigente;

nel caso in cui il cittadino sia già in possesso della certificazione ISEE in corso di validità e redatto conformemente alla normativa vigente e che non sia necessaria la modifica rispetto ai dati inseriti, il CAF non dovrà elaborare una nuova dichiarazione ovvero rilascerà nuova certificazione per consentire il rinnovo dell'istanza qualora la certificazione ISEE in possesso dell'utente sia la stessa presentata all'atto della prima istanza che si intende rinnovare;

- rilascio all'utente di copia dell'attestazione della certificazione relativa alla situazione economica dichiarata, contenente il calcolo dell'ISE e dell'ISEE;

## **Art. 2**

### **(servizio bonus tariffa sociale)**

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- assistere il cittadino nella compilazione, e relativa sottoscrizione, del modulo di richiesta per l'accesso alla compensazione
- verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate per le dichiarazioni trasmesse in modalità off line;
- fornire al Comune l'elenco delle sedi CAF presenti sul territorio;
- rilasciare all'utente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda;

## **Art. 3**

Il Comune si impegna a:

- diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa il servizio gratuito oggetto della presente convenzione e l'elenco dei CAF convenzionati;
- informare l'utenza relativamente agli sportelli dei CAF disponibili ad effettuare il servizio.

## **Art. 4**

Il CAF trasmette alla piattaforma SGATE (sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche) i dati secondo le modalità definite.

## **Art. 5**

I dati acquisiti per l'istanza relativa al disagio economico sono conservati dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 2 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.

I dati acquisiti per l'istanza relativa al disagio fisico sono conservati dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 10 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.

## **Art. 6**

Nel momento in cui acquisisce la dichiarazione il CAF informerà gli interessati che la dichiarazione e i dati documentali sono da esso acquisiti e trasmessi a SGATE per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge e dalla presente convenzione.

Il CAF dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività convenzionata.

Il CAF si impegna a mantenere segreti tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione e a non effettuare alcuna pubblicazione o altra divulgazione di tali informazioni e dati, né di quanto abbia costituito oggetto delle prestazioni senza aver preventivamente sottoposto i testi relativi al Comune e averne ottenuto il consenso scritto.

Ai sensi e agli effetti del Regolamento UE 2016/679, il CAF prende atto che l'affidamento del servizio comporta l'assunzione della qualifica di responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui venga a conoscenza, anche occasionalmente, nel corso dell'esecuzione degli obblighi previsti nella presente convenzione. Nel trattamento dei dati, il CAF deve attenersi a quanto disposto dalla legge, anche in materia di attuazione delle misure di sicurezza, dallo Statuto e dai Regolamenti comunali vigenti in materia. L'accesso è autorizzato ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti assegnati.

## **Art. 7**

Il CAF stipula apposita polizza assicurativa al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni, di cui si fa carico, provocati da errori materiali e inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

Il CAF dichiara di manlevare il Comune di LIMBIATE rispetto a qualsiasi danno provocato da errori materiali o inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

## **Art. 8**

Per i servizi oggetto della presente convenzione il Comune si impegna a corrispondere euro 2,50 + IVA 22% per ogni pratica trasmessa dal CAF e acquisita dalla piattaforma SGATE.

Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura, sulla base dei dati resi disponibili alle parti dalla piattaforma SGATE.

## **Art. 9**

I CAF si obbligano a non chiedere corrispettivi all'utenza per l'assistenza relativa ai servizi oggetto della presente convenzione.

**Art. 10**

**La presente convenzione ha validità triennale a partire da gennaio 2020 al 31.12.2022**

Letto, approvato e sottoscritto

Data,

per il Comune

per il .....

Il Responsabile Servizio Welfare

Amministratore Delegato

(Dott. Gianfranco Massetti)

(.....)